

ORDRE DU JOUR
Séance ordinaire
Mercredi le 10 juillet 2024 à 20 h



Présences :

Nom	Poste	Présent	Absent
Guy Lafrenière	Maire		
Denis Lemoyne	Siège # 1		
Linda Audet	Siège # 2		
Pierre-Yves Baril	Siège # 3		
Charles Goyer	Siège # 4		
Marc Blain	Siège # 5		
Violaine Audet	Siège # 6		
Anik Racicot	Directrice générale et trésorière		
Anne Audet	Greffière		

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Heure d'ouverture de la séance

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juin 2024

4. RESSOURCES HUMAINES

4.1 Acceptation des heures travaillées par les employés temporaires et à l'essai pendant le mois de juin 2024

4.2 Autorisation d'embauche des étudiants été 2024

5. SERVICE DES FINANCES ET TECHNOLOGIE DE L'INFORMATION

5.1 Approbation des débours pour le mois de juin 2024 totalisant 685 416,73 \$

5.2 Adoption de l'état des activités du fonds d'administration, de l'état des investissements et l'état de la situation financière du mois de juin 2024

5.3 Approbation des frais de déplacement et de représentation des membres du conseil municipal pour la période du mois de mai 2024 totalisant 6 079,73 \$

5.4 Autorisation de paiement à Daniel Tétreault, CPA inc. pour les honoraires des services professionnels rendus pour la vérification des livres comptables et la préparation du rapport des états financiers de l'exercice 2023 – 11 500 \$ avant taxes

6. SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE ET OMSC

6.1 Aucun

7. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

- 7.1 Autorisation de paiement à M. Debeunavet, Centre de Jardin pour l'achat de 20 palettes de tourbe (gazon en plaque) pour l'aménagement des jeux d'eau et le Service des travaux publics - 8 760 \$ avant taxes
- 7.2 Autorisation de paiement à Excavation S. Rioux pour l'entretien du lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) pour le mois de mai 2024 - 11 025 \$ avant taxes
- 7.3 Autorisation de paiement à ASDR Canada inc. pour les travaux effectués du 2 au 29 juin 2024 dans le cadre du contrat de services professionnels d'ingénierie pour la construction d'un nouveau réservoir d'eau potable - 14 498,94 \$ avant taxes

8. SERVICE DE L'URBANISME

- 8.1 Aucun

9. SERVICE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

- 9.1 Aucun

10. SERVICE LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 10.1 Autorisation d'achat pour les services de traiteur pour le Gala Reconnaissance auprès du Traiteur Chez Vic - 10 218,75 \$ avant taxes
- 10.2 Autorisation du paiement à Tessier Récréo-Parc inc. du décompte n° 2 pour les travaux effectués dans le cadre du projet de jeu d'eau - 120 835,67 \$ avant taxes

11. SERVICE DU GREFFE

- 11.1 Dépôt de la lettre de la ministre des Affaires municipales concernant l'autorisation à la Ville d'octroyer un contrat de gré à gré pour la gestion du projet de remplacement du réservoir d'eau potable
- 11.2 Adoption de la Politique-cadre sur la gouvernance en matière de protection des renseignements personnels
- 11.3 Acceptation de la démission de Mme Linda Audet, conseillère au siège n° 2
- 11.4 Avis de vacance au siège n° 2

12. DIRECTION GÉNÉRALE

- 12.1 Autorisation de paiement du deuxième versement de la contribution financière annuelle 2024 au Comité 5000 - 51 500 \$
- 12.2 Adoption du Plan de transport et de développement des services de transport adapté de la Ville de Lebel-sur-Quévillon pour l'année 2021
- 12.3 Programme de subvention au transport adapté – Demande d'aide financière 2021
- 12.4 Programme de subvention au transport adapté – Demande d'aide financière 2022

13. CONSEIL

13.1 AIDE FINANCIÈRE

13.1.1 Aucun

13.2 DIVERS

13.2.1 Demande de l'organisme « Les Animations PACE-Âge » pour le maintien de l'exemption de taxes en vertu de la Loi sur la fiscalité municipale

13.2.2 Appui à la MRC de Bellechasse et ses municipalités concernant la fermeture des guichets automatiques et des services courants des Caisses Desjardins

13.2.3 Remerciements au Comité de la Fête nationale

13.2.4 Félicitations pour l'organisation de la première édition de l'événement « Tire LSQ »

13.3 INSCRIPTIONS

13.3.1 Dépôt du bordereau de correspondance du mois de juin 2024

13.3.2 Dépôt du rapport mensuel de la directrice générale pour le mois de juin 2024

13.3.3 Dépôt du procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme de la séance du 9 avril 2024

13.3.4 Rapports des comités du conseil pour le mois de juin 2024

14. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

14.1 Inscription de la période de questions réservée au public

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

15.1 Heure de levée de la séance