

ORDRE DU JOUR
Séance ordinaire
Mercredi 9 octobre 2024 à 20 h



Présences :

Nom	Poste	Présent	Absent
Guy Lafrenière	Maire		
Denis Lemoyne	Siège # 1		
Cynthia Lavoie	Siège # 2		
Pierre-Yves Baril	Siège # 3		
Charles Goyer	Siège # 4		
Marc Blain	Siège # 5		
Violaine Audet	Siège # 6		
Anik Racicot	Directrice générale et trésorière		
Anne Audet	Greffière		

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Heure d'ouverture de la séance

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 septembre 2024

4. RESSOURCES HUMAINES

4.1 Acceptation des heures travaillées par les employés temporaires et à l'essai pendant le mois de septembre 2024

4.2 Nomination officielle de Mme Nathalie Chouinard à titre de trésorière de la Ville de Lebel-sur-Quévillon

4.3 Embauche de Mme Colette Hamelin à titre de salariée à l'essai au poste de commis secrétaire

4.4 Embauche de M. André Marcotte à titre de salarié à l'essai au poste d'opérateur concierge - Service loisirs, culture et vie communautaire

4.5 Embauche de M. Alexandre Turcotte à titre de salarié à l'essai au poste d'opérateur concierge - Service loisirs, culture et vie communautaire

4.6 Embauche de salariées à l'essai au poste de préposée au restaurant, bar et quilles - Service loisirs, culture et vie communautaire

4.7 Acceptation de la démission de Mme Élise Biancamano

5. SERVICE DES FINANCES ET TECHNOLOGIE DE L'INFORMATION

5.1 Approbation des débours pour le mois de septembre 2024 totalisant 691 957,95 \$

5.2 Adoption de l'état des activités du fonds d'administration, de l'état des investissements et l'état de la situation financière du mois de septembre 2024

5.3 Approbation des frais de déplacement et de représentation des membres du conseil municipal pour le mois de septembre 2024 totalisant 553,46 \$

-
- 5.4 Demande et gestion de compte de carte de crédit VISA Desjardins
- 5.5 Autorisation de signature des effets bancaires de la Ville de Lebel-sur-Quévillon
- 5.6 Autorisation de paiement de la cotisation annuelle 2025 de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) - 5 939,20 \$ avant taxes
- 5.7 Autorisation de verser un crédit de taxes de 1 736 \$ à M. Israël Lavoie (deuxième exercice)
- 6. SERVICE SÉCURITÉ INCENDIE ET OMSC**
- 6.1 Aucun
- 7. SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS**
- 7.1 Autorisation de paiement à Excavation S. Rioux pour l'entretien du lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) pour le mois de septembre 2024 - 9 555 \$ avant taxes
- 7.2 Autorisation de paiement à WSP Canada Inc pour les services professionnels de suivi environnemental des eaux souterraines du lieu d'enfouissement en tranchée (LEET) pour la période se terminant le 18 septembre 2024 - 10 259 \$ avant taxes
- 7.3 Autorisation de paiement à Univar Solutions pour l'achat de bicarbonate de sodium pour le traitement des eaux - 12 203,26 \$ avant taxes
- 7.4 Autorisation de paiement à ASDR Canada inc. pour les travaux effectués du 26 août au 20 septembre 2024 dans le cadre du contrat de services professionnels d'ingénierie pour la construction d'un nouveau réservoir d'eau potable - 35 872,25 \$ avant taxes
- 8. SERVICE DE L'URBANISME**
- 8.1 Aucun
- 9. SERVICE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**
- 9.1 Aucun
- 10. SERVICE LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**
- 10.1 Autorisation de paiement à Équipements Claude Pedneault pour le remplacement de l'anode sacrificielle et de la console d'alarme sur le réservoir à mazout du centre communautaire - 13 970,35 \$ avant taxes
- 10.2 Autorisation de présenter une demande de subvention auprès de Service Canada dans le cadre du programme « Emploi d'été Canada 2025 »
- 10.3 Autorisation de présenter une demande d'aide financière auprès du Conseil des arts et des lettres du Québec dans le cadre du programme « Soutien à la programmation spécifique » pour la programmation 2025 des vitrines d'art
- 10.4 Autorisation de présenter une candidature aux Grands Prix de la CNESST 2024

11. SERVICE DU GREFFE

- 11.1 Nomination d'un maire suppléant et d'un maire suppléant substitut pour les mois de novembre, décembre 2024 et janvier, février 2025
- 11.2 Autorisation de signature de l'Entente relative à la fourniture de services de police par la Sûreté du Québec sur le territoire de la Ville de Lebel-sur-Quévillon
- 11.3 Autorisation de signature de l'entente avec le Groupe minier Windfall pour la gestion des matières résiduelles du projet minier Windfall
- 11.4 Autorisation de signature du nouveau bail de location avec l'organisme « Le Son du 49e » pour la suite 100 du 555, place Quévillon
- 11.5 Adoption du règlement n° 329 intitulé « Programme de revitalisation – secteur résidentiel »
- 11.6 Avis de motion et dépôt du projet de règlement n° 299-1 intitulé « Amendement au règlement des règles régissant les séances du conseil »
- 11.7 Avis de motion et dépôt du projet de règlement n° 331 intitulé « Paix et bon ordre »
- 11.8 Vente d'espace vert - 65, rue des Cèdres à Mme Marie-Ève Mongrain et M. Bruce Chabot
- 11.9 Vente d'espace vert - 67, rue des Cèdres à Mme Jolaine Levasseur et M. Martin Lévesque
- 11.10 Vente d'espace vert - 69, rue des Cèdres à M. Pier-Luc Lévesque-Sauvageau
- 11.11 Vente de résidus de terrain situés à l'arrière du 1120, boulevard Industriel à 9003-2814 Québec inc.

12. DIRECTION GÉNÉRALE

- 12.1 Nomination de Mme Anik Racicot à titre de responsable des services électroniques pour agir auprès du ministère du Revenu du Québec
- 12.2 Nomination d'un membre au Comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels
- 12.3 Autorisation à la Ville de Rouyn-Noranda d'accepter, au nom de la Ville de Lebel-sur-Quévillon, la proposition de SSQ Groupe financier (Beneva) pour le Regroupement d'achat en assurance collective des Villes de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec
- 12.4 Autorisation de signature de la convention d'aide financière du ministère des Transports et de la Mobilité durable dans le cadre du Volet 1 - Régulier intitulé : « Aide financière aux organismes de transport adapté » du Programme de subvention au transport adapté (PSTA)

13. CONSEIL**13.1 AIDE FINANCIÈRE**

13.1.1 Aucun

13.2 DIVERS

13.2.1 Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal

13.2.2 Appui au Groupe Minier Windfall dans le cadre du Programme de biodiversité

13.2.3 Autorisation de présenter une demande de subvention auprès de l'Administration régionale Baie-James (ARBJ) dans le cadre du Programme de développement des communautés (PDC) pour la « Journée des aînés »

13.2.4 Félicitations à Mme Stacy-Ann Oliver, récipiendaire du prix du Conseil des arts et des lettres du Québec (CALQ) - Artiste de l'année au Nord-du-Québec

13.3 INSCRIPTIONS

13.3.1 Dépôt du bordereau de correspondance du mois de septembre 2024

13.3.2 Dépôt du rapport mensuel de la directrice générale pour le mois de septembre 2024

13.3.3 Rapports des comités du conseil pour le mois de septembre 2024

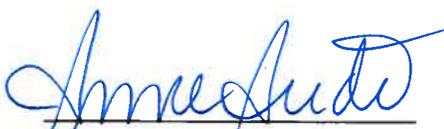
13.3.4 Dépôt du procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme de la séance du 28 mai 2024

14. PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC

14.1 Inscription de la période de questions réservée au public

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

15.1 Heure de levée de la séance


Anne Audet, greffière